

# 中国交通企业管理协会文件

中交企协质字〔2024〕89号

## 关于开展 2025 年交通企业新质生产力班组 创建活动的通知

各有关单位：

为认真贯彻党的二十届三中全会精神，落实《质量强国建设纲要》《交通强国建设纲要》和《交通运输行业质量提升行动实施方案》的具体要求，因地制宜促进交通企业创新发展，提升企业基层单位的效率效能和服务品质，推动发展新质生产力，2025 年中国交通企业管理协会决定继续开展新质生产力班组创建活动。现将相关事项通知如下。

### 一、活动目的

本次活动旨在推动交通企业加强基层组织开展科技创新、服务创新、管理创新等创新活动，发掘、推选交通企业具备新质生产力特征的班组，促进交通企业提升基层班组建设水平和创新能力。

### 二、申报要求

请交通运输企事业单位推选具有新质生产力特征的班组，填报《“交通企业新质生产力班组”申报表》（见附件 1），做好新质生产力班组自我评价及申报工作。

请于 2025 年 7 月 30 日前，将申报资料（可编辑文档）发送

至指定邮箱，申报表需邮寄纸质版（盖章）原件。

### （一）推荐要求

1. 被推荐班组应为企业最基础的正式组织单元。
2. 申报班组应管理规范，具有较强的创新能力和发展潜力，能够代表本行业或领域的先进水平，具有高技术、高品质、高效率、可持续的特质。
3. 班组在服务改进/管理提升/技术应用等方面应取得相应的创新成果和工作成效。（获得交通行业优秀质量信得过班组优先推荐）。

### （二）新质生产力班组自评报告

1. 班组需按照《交通企业新质生产力班组自评报告编制指引》（见附件 2）要求，开展自我评价活动，并编制《交通企业新质生产力班组自评报告》。
2. 班组创新成果应提供真实案例及效果评价。
3. 需提供班组在质量、效率、成本等方面的关键指标、数据；
4. 报告内容应详实、重点突出、图文并茂、数据支撑，字数要求 4000-5000 字。

## 三、活动程序

（一）征集。自愿申报。各交通企业可根据自身实际情况，推荐符合条件的班组报名参与并按要求提交申报材料。

（二）资料评审。我会将组织对申报资料进行评荐，确定入围名单。

（三）专家票选。对入围的班组组织专家进行审定、票选，确定提名名单。

（四）现场验证。对提名的班组进行现场验证，深入调查其创新活动实施和绩效成果情况。符合条件的推荐“交通企业新质

生产力班组”。

（五）批准。验证后的推荐结论提交中交企协批准。

（六）公示、公布。最终结论于指定渠道予以公示，公布。

（七）宣传推广。对最终推选的新质生产力班组及先进个人，通过中交企协官网、交通行业质量年会等渠道进行宣传推广。

#### 四、联系方式

联系部门：中交企协质量管理工作委员会

联系人：端木飞雪、刘飞

电话：(010)63266513 邮箱：zjqxz1@163.com

地址：北京市西城区广安门外大街 248 号机械大厦 1206

附件：

1. 交通企业新质生产力班组申报表
2. 交通企业新质生产力班组自评报告编制指引



---

**抄 送：**有关省市交通企业协会

中国交通企业管理协会

2024年12月9日印发

附件 1

交通企业新质生产力班组申报表

班组名称					
组织名称（盖章）					
统一社会信用代码					
组织类型	选择一项。	组织规模		选择一项。	
详细通讯地址				邮 编	
主管部门		联系人		手 机	
座 机		班组长姓名		班组人数	
班组工作完成率（%）		顾客满意度		产品/服务合格率（%）	
班组绩效考核		改进与创新活动参与率（%）		创新成果数（个）	

## 交通企业新质生产力班组自评报告编制指引

### 适用范围

本指引适用于交通运输企业开展新质生产力班组建设，实施自我评价，编制自评报告等活动。

### 新质生产力班组 定义

以创新为主导，具有高科技、高效能、高质量特征，符合新发展理念的先进生产力质态的班组。

### 自评报告编制要求

“自评报告”应按本指引第 4 项的内容和要求，在自我评价的基础上逐条进行表述；报告内容应详实、重点突出、图文并茂、数据支撑，字数要求 4000-5000 字。

### 自评报告编写内容及要求

序号	建设程序	建设内容及要求
1	确定目标 (10 分)	企业如何根据其承担的主要职能，结合企业经营发展规划，以创新为主导，围绕新质生产力“劳动者、劳动资料、劳动对象及其优化组合的跃升”的基本内涵，明确新质生产力班组的建设目标。
2	建设策划 (20 分)	<p><b>2.1 识别确定要求</b> 根据班组建设目标，如何识别目标顾客及重要相关方（如上级单位、员工、供应商、社会）的要求。</p> <p><b>2.2 确定任务和目标</b> 依据识别的目标顾客及重要相关方的要求，如何确定班组开展创新改进活动的任务和具体目标，可包括质量、效率、成本、员工素质、安全、环保等方面。</p> <p><b>2.3 确定关键改进工作</b> 围绕确定的任务和目标，如何对班组运营管理工作进行分析评估，确定关键创新改进活动，应用先进管理方法、科学技术和知识，实施班组建设并开展产品和服务有关研发、创新活动（宜形成实施计划）。</p>
3	建设过程 (40 分)	<p>按照策划的活动安排（实施计划），如何实施班组建设和改进创新工作。主要有如下方面：</p> <p><b>3.1 提升团队素质</b> 如何策划实施员工素质能力提升方案，使员工的意识、知识、技能明显提升。尤其在创新意识、信息化知识和技能等方面，具备新型劳动者素质。</p> <p><b>3.2 技术创新</b> a) 如何开展技术创新活动（包括产品、设备设施、作业规范等的改进创新）；</p>

序号	建设程序	建设内容及要求
		<p>b) 有无通过人工智能、大数据、物联网等数字技术融合应用，推广应用数字化、网络化、智能化生产工具和生产、服务设备设施；</p> <p>c) 是否形成产品设计、生产作业和服务等方面的技术成果及专利，并进行推广应用。</p> <p><b>3.3 服务创新</b></p> <p>a) 有无通过信息技术应用、互联网+的模式、精准营销等方式创新服务模式，如创新服务方法，实现信息快速传递、客户需求即时响应及个性化定制等；</p> <p>b) 是否结合顾客需求和业务特点，优化服务流程，设计新的服务内容，策划新的质量控制方案。</p>
		<p><b>3.4 管理创新</b></p> <p>如何策划、开展管理提升和创新活动，如通过流程优化、职能调整，以及应用对标管理、5S 管理、TPM、目视化管理等方法，形成新的班组管理模式和管理特色。</p>
4	建设成效 (30 分)	<p>表述班组建设目标达成情况，可体现为如下方面：</p> <p>a) 顾客和其他相关方等外部评价结果；</p> <p>b) 生产和服务效率、效能提升；</p> <p>c) 产品和服务品质提升；</p> <p>d) 认定的创新成果，如获得的国家专利、科技奖励、工作荣誉；</p> <p>e) 设备设施、作业规范等的改进提升成果；</p> <p>f) 团队素质提升。</p>